ПРИНЯТО:
Управляющим советом ГБДОУ детского сада №3 Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 15.05.2015 № 4

С учётом мнения Совета родителей
ГБДОУ детского сада № 3
Невского района Санкт-Петербурга,
протокол от 15.05.2015 № 4

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий ГБДОУ детского сада №3 Невского района Санкт-Петербурга
Приказ от 15.05.2015 № 125-п
_____ Ж.А. Кузьмова

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении «Загородная база»

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2015

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №3 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга «Загородная база» (далее по тексту Положения - Загородная база) и разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273–ФЗ; Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ; приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 №1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"; иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга «О внесении изменений в сеть образовательных учреждений Санкт-Петербурга (по Невскому району)» от 12.12.2007 № 1665-р и по согласованию с Администрацией района создано структурное подразделение Загородная база.

1.3. Данное Положение утверждено с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения (протокол от 17.09.2013 № 1).

1.4. Место нахождения Загородной базы:
197720, Санкт - Петербург, поселок Ушково, улица Песочная, дом 100, литер А;
197720, Санкт - Петербург, поселок Ушково, улица Песочная, дом 100, литер Б;
197720, Санкт - Петербург, поселок Ушково, улица Песочная, дом 100, литер В;
197720, Санкт - Петербург, поселок Ушково, улица Песочная, дом 100, литер Д;
197720, Санкт - Петербург, поселок Ушково, улица Песочная, дом 100, литер Е;
197720, Санкт - Петербург, поселок Ушково, улица Песочная, дом 100, литер Ж;
197720, Санкт - Петербург, поселок Ушково, улица Песочная, дом 100, литер З;
197720, Санкт - Петербург, поселок Ушково, улица Песочная, дом 100, литер И;
197720, Санкт - Петербург, поселок Ушково, улица Песочная, дом 100, литер К.

1.5. Образовательное учреждение в своей деятельности на Загородной базе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, Уставом Образовательного учреждения.

1.6. Деятельность Загородной базы осуществляется в соответствии с Положением о структурном подразделении Загородная база Образовательного учреждения.

1.7. Загородная база не является самостоятельным юридическим лицом.

1.8. Основная цель деятельности структурного подразделения Загородная база является отдых и оздоровление воспитанников раннего и дошкольного возраста в летний период в соответствии с их индивидуальными особенностями.

1.9. Образовательное учреждение на Загородной базе осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

1.10. Образовательное учреждение на Загородной базе самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации.

1.11. Прием на работу в структурное подразделение Загородная база педагогических и иных работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.12. Право на занятие педагогической деятельностью на Загородной базе имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.
К педагогической и иной трудовой деятельности на Загородной базе не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

1.13. Загородная база обеспечивает охрану здоровья воспитанников в соответствии с действующим законодательством.

1.14. Организация питания на Загородной базе осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Ответственность за организацию питания на Загородной базе несет заведующий Образовательным учреждением.

1.15. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами.

1.16. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАГОРОДНОЙ БАЗЫ

2.1. Прием детей в структурное подразделение Загородная база осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2. Зачисление воспитанников в структурное подразделение Загородную базу оформляется приказом заведующего Образовательным учреждением.
2.3. При приеме ребенка в структурное подразделение Загородная база заключается договор между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.
2.4. В летний период на Загородной базе функционируют группы круглосуточного пребывания общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей.
2.5. Контингент детей на Загородной базе формируется в соответствии с их возрастом и видом образовательного учреждения. Количество групп на Загородной базе определяется исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчете бюджетного финансирования, а также условий, созданных для осуществления процесса отдыха, оздоровления и развития детей с учетом санитарных норм.
Наполняемость групп для Загородной базы устанавливается в соответствии с нормативами, определенными приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" и санитарно эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.
Количество воспитанников в группах общеразвивающей направленности в структурном подразделении Загородная база определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) – для ясельных групп – не менее 2,5 метра квадратного на одного ребенка, в дошкольных группах – не менее 2,0 метра квадратного на одного ребенка.
2.6. Образовательным учреждением для пребывания на Загородной базе принимаются дети в возрасте от 2-х до 7-ми лет.
2.7. Режим работы Загородной базы регулируется Положением о структурном подразделении - Загородной базе Образовательного учреждения.
2.8. Сроки функционирования Загородной базы устанавливаются ежегодно распоряжением администрации Невского района.
2.9. Дисциплина на Загородной базе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогов. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.
2.10. Образовательное учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ, качество образования, а также за жизнь и здоровье воспитанников и работников Загородной базы. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности, осуществление присмотра и ухода Загородная база и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. УПРАВЛЕНИЕ ЗАГОРОДНОЙ БАЗОЙ

3.1. Управление Загородной базы осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением.
3.2. Управление Загородной базой строится на принципах единоначалия и коллегиальности.
3.3. Единоличным исполнительным органом Загородной базы является руководитель Образовательного учреждения – заведующий Образовательным учреждением.
3.4. Заведующий Образовательным учреждением:
- представляет интересы Образовательного учреждения на Загородной базе, действует от его имени без доверенности;
- распоряжается средствами и имуществом Образовательного учреждения на Загородной базе в порядке, определенным Уставом Образовательного учреждения, действующим законодательством;
- заключает договоры (контракты), выдает доверенности;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения;
- утверждает штатное расписание и распределяет должностные обязанности работников;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Образовательного учреждения на Загородной базе и несет ответственность за уровень их квалификации;
- увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Образовательного учреждения на Загородной базе, выполняет иные функции работодателя;
- организует проведение тарификации работников Образовательного учреждения на Загородной базе;
- устанавливает ставки и должностные оклады работникам Образовательного учреждения на Загородной базе, в соответствии с действующим законодательством;
- утверждает надбавки и доплаты к должностным окладам работников Образовательного учреждения на Загородной базе в соответствии с локальными нормативными актами Образовательного учреждения;

в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;
- составляет и представляет на утверждение Управляющему совету Образовательного учреждения ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Загородной базы;
- обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, физического развития, организации питания воспитанников и работников Образовательного учреждения на Загородной базе;
- обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба ГО;
- несет персональную ответственность за деятельность Образовательного учреждения на Загородной базе, в том числе за выполнение государственного задания, за нецелевое использование бюджетных средств, за невыполнение обязательств Загородной базы как получателя бюджетных средств;
- осуществляет в соответствии с действующим законодательством иные функции и полномочия, вытекающие из целей и задач Образовательного учреждения на Загородной базе.

4. ИМУЩЕСТВО, ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАГОРОДНОЙ БАЗЫ.

4.1. Собственником имущества Загородной базы является субъект Российской Федерации город федерального значения Санкт-Петербург.
4.2. В целях обеспечения деятельности имущество Загородной базы закрепляется за Образовательным учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
4.3. Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности Образовательного учреждения на Загородной базе, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
4.4. Образовательное учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом Загородной базы, закрепленным за Образовательным учреждением в пределах, установленных законом, в соответствии с уставными целями деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.
4.5. Источники формирования имущества и денежных средств Образовательного учреждения на Загородной базе определяются действующим законодательством Российской Федерации.
4.7. При осуществлении оперативного управления имуществом Загородной базы Образовательное учреждение обязано:
- эффективно использовать имущество Загородной базы, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- обеспечивать сохранность и использование имущества Загородной базы, закрепленного за ним на праве оперативного управления, строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества Загородной базы (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять текущий ремонт закрепленного на праве оперативного управления имущества Загородной базы, с возможным его улучшением;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества Загородной базы, закрепленного за ним на праве оперативного управления.
Образовательное учреждение несет ответственность в установленном законом порядке за сохранность и эффективное использование имущества Загородной базы, закрепленного за Образовательным учреждением.
4.8. В соответствии с предусмотренными Уставом Образовательного учреждения основными видами деятельности и на основании ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Образовательным учреждением, Администрацией района формируется и утверждается государственное задание для Образовательного учреждения на Загородной базе в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.
Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Образовательного учреждения на Загородной базе осуществляется в виде субсидий из бюджета Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.
Образовательное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.
Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.
4.9. Образовательное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом Загородной базы, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества Загородной базы, закрепленного за Образовательным учреждением или приобретенным Образовательным учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЗАГОРОДНОЙ БАЗЫ

5.1. Структурное подразделение Загородная база может быть реорганизовано в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации.
5.2. Ликвидация Загородной базы может осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга; по решению судебных органов.
5.3. Ликвидация Загородной базы осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначенной органом, принявшим решение о ликвидации.
5.4. При ликвидации Загородной базы её имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития Образовательного учреждения.